

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Условия приёма

**в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский технический колледж»**

Краснодар
2026

"КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Лицензия 23Л01 № 0003152 рег. № 06145 от 31.03.2014г. Аккредитация 23А01 № 0001527 от 26.06.2017г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации

Я.Н. Сторчак

от «16» февраля 2026г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом Директора ГБПОУ КК КТК

С.А. Кириллов

от «16» февраля 2026г. № 01.11/ 62

УСЛОВИЯ ПРИЕМА

в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский технический колледж»

Настоящие условия приема разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (в ред. от 29.12.2025).
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 № 1152)
- Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 457 (ред. от 28.10.2024) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";
- Приказом Министерства просвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "об утверждении перечней профессий и

специальностей среднего профессионального образования" (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 16.09.2025)

– Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451); (в ред. от 24.06.2025)

– Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"(ред. от 31.07.2025);

– Постановление Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 31.05.2024).

– Федеральный закон о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации 17 ноября 2025 г. № 424-ФЗ

– Уставом колледжа

1. Общие положения

1.1 В государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский технический колледж"(далее колледж) по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год по очной и заочной формам обучения принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета Краснодарского края, а так же по договорам об образовании, заключаемым на обучение за счет средств физических и (или) с юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), в том числе и из других субъектов Российской Федерации.

Прием иностранных граждан на обучение в колледж по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими правилами приема и международными договорами Российской Федерации.

1.2 Колледж осуществляет образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования, на основании лицензии серия 23Л01 № 0003152 рег. № 06145 от 31.03.2014г. и свидетельства о государственной аккредитации 23А01 № 0001527 рег. № 03749 от 26.06.2017г. выданными Министерством образования и науки Краснодарского края.

Обучение в колледже проводится по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования: базовой подготовки.

1.3 Прием граждан в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- среднее профессиональное образование;
- высшее профессиональное образование.

1.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Краснодарского края является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Прием на обучение по образовательным программам в Колледж за счет бюджетных ассигнований бюджета Краснодарского края является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии, специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые. (Часть 8.1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2022, N 29, ст. 5267).

1.6 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7 Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема граждан в колледж

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4 При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6 Колледж вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

3. Организация информирования поступающих

3.1 Колледж объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2 Приемная комиссия колледжа обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации колледжа, образовательными программами, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3 В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- условия приема в колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами приема, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
- информацию о наличии общежития (-ий) и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.
- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования (очная, заочная);
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования (очная, заочная);

3.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном

сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

4. Прием документов от поступающих

4.1 Прием в колледж для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в колледж на все формы обучения осуществляется с 20 июня и заканчивается:

- 15 августа (на очную форму обучения);
- 25 сентября (на заочную форму обучения).

При наличии свободных мест в колледж прием документов продлевается до 25 ноября текущего года для очной формы обучения и до 1 декабря для заочной формы обучения.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий представляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - «портал государственных услуг»)

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (заверенном в установленном порядке), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала «портал государственных услуг»;

В случае подачи заявления с использованием функционала «портал государственных услуг»:

- копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии размером 3х4см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала «портал государственных услуг»;

- справку о состоянии здоровья для поступающих на специальности: 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), 13.02.07 «Электроснабжение», 13.02.09 «Монтаж и эксплуатация линий электропередачи».

(форма медицинской справки для поступающих 086-у отменена. Медучреждение выдаёт бумажную или электронную справку установленного образца с печатью.)

Поступающие помимо вышеуказанных документов вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации колледжа по образовательным программам и приложений к ним, уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка, настоящими правилами приема. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451).
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия колледжа возвращает документы поступающему.

4.4 При поступлении на обучение по специальностям: 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)»; 13.02.07 «Электроснабжение», 13.02.09 «Монтаж и эксплуатация линий электропередачи». (Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства

Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697) поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследование) врачами-специалистами:

- для специальности 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)»: педиатр, хирург, невропатолог, отоларинголог, психиатр (психоневролог), гинеколог (для девушек-подростков);

- для специальности 13.02.07 Электроснабжение: терапевт; невролог; оториноларинголог; офтальмолог; хирург

- для специальности 13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи: терапевт; невролог; оториноларинголог; офтальмолог; хирург

(форма медицинской справки для поступающих 086-у отменена. Медучреждение выдаёт бумажную или электронную справку установленного образца с печатью.)

4.5 Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее по почте) почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме (форма представлена на официальном сайте колледжа) прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее 15 августа.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией колледжа.

Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; с использованием функционала «портал государственных услуг»; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию в электронном виде, принимаются при поступлении не позднее 15 августа.

4.6 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими правилами приема, и (или) сведения не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.7 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала «портал государственных услуг».

4.8 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9 По письменному заявлению поступающие имеют право (до зачисления) забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.10 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

5. Особенности проведения приема иностранных граждан

5.1 Прием иностранных граждан в колледж на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.2 При подаче заявления о приеме в колледж иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом;

- копию визы (или миграционной карты) на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе (или миграционной карте);

- 4 фотографии размером 3х4см.

- справку о состоянии здоровья для поступающих на специальности: 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)», 13.02.07 «Электроснабжение», 13.02.09 «Монтаж и эксплуатация линий электропередачи». (форма медицинской справки для поступающих 086-у отменена. Медучреждение выдаёт бумажную или электронную справку установленного образца с печатью.)

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6. Целевое обучение

Порядок обучения по целевым договорам регламентируется постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 (ред. от 07.04.2025г. №447) «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Все предложения о целевом обучении подлежат размещению заказчиками целевого обучения на ЕЦП «Работа в России» в следующие сроки: - не позднее 10 июня года, в котором осуществляется прием на обучение – для лиц, поступающих на обучение по образовательным программам СПО (далее – поступающий);

Поступающий может подать заявку на целевое обучение в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – «портал государственных услуг») (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение, либо в бумажном виде в образовательную организацию, в которую он поступает на обучение, не позднее дня завершения приема документов на поступление.

Утвержденная форма заявки и перечень прилагаемых документов регламентируется постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 (ред. от 07.04.2025г. №447) «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

В заявке на целевое обучение должны содержаться сведения о наименовании заказчика целевого обучения и идентификационный номер предложения о целевом обучении, на которое Вы откликнулись. Полную информацию о заказчике и условиях целевого обучения смотрите на ЕЦП «Работа в России».

Форму заявки определена постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 (ред. от 07.04.2025г. №447) «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Необходимо письменно в течение 10 рабочих дней после заключения договора о целевом обучении проинформировать руководство образовательной организации о заключении договора.

7. Зачисление в колледж

7.1 Прием на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Краснодарского края проводится на общедоступной основе.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 настоящего Федерального закона, учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона, если иное не предусмотрено настоящей статьей.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 настоящего Федерального закона, предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 настоящего Федерального закона.

Документами, подтверждающими право граждан на зачисление в образовательную организацию в первоочередном порядке, являются:

1) Справки об участии в специальной военной операции, которые выдаются:

военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям (рапортам, заявлениям) - воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;

членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) - воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;

гражданам, уволенным с военной службы, исключенным из добровольческих формирований, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, уволенным с работы (службы), членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) - военными комиссариатами муниципальных образований.

К указанным документам также относятся удостоверение Героя Российской Федерации и удостоверение к государственной награде Российской Федерации, которые выдаются лицам в случае присвоения высшего звания Российской Федерации и при вручении государственной награды Российской Федерации - ордена Мужества.

2) Заявка на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.04.2024г. №555 (ред. от 07.04.2025г. №447)).

В случае превышения количества заявлений граждан льготной категории для зачисления на обучение, будет проводиться конкурс среди абитуриентов по среднему баллу аттестата.

7.2 Расчет среднего балла по документу об образовании производится для статистической обработки информации по поступающим.

Средний балл определяется путем деления суммы оценок всех предметов на количество предметов в документе об образовании. Средний балл устанавливается с точностью до тысячных (третьего знака после запятой).

В случае совпадения среднего балла, отбор поступающих проводится на основе результатов освоения профильного предмета, указанного в представленных поступающими документах об образовании:

- для специальностей технического профиля (Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, Электроснабжение, Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, Монтаж и эксплуатация линий электропередачи, Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), Эксплуатация, механизация, автоматизация и роботизация технологического оборудования и процессов пищевой промышленности, Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств) – физика,

- для специальностей социально-экономического профиля (Экономика и бухгалтерский учет, Банковское дело) – математика,

- для специальностей естественнонаучного профиля (Технология продуктов питания из растительного сырья, Экологическая безопасность природных комплексов) – химия.- для специальностей естественнонаучного профиля (Технология продуктов питания из растительного сырья, Экологическая безопасность природных комплексов) – химия.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.3 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

- 2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"

4) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

6) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования поступающему учитывается общая сумма индивидуальных достижений.

7.4 Поступающие, рекомендованные приемной комиссией к зачислению, обязаны до 20 августа представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в приемную комиссию колледжа.

При этом поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, при представлении оригинала документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого была направлена через операторов почтовой связи общего.

Лица, не представившие оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные приемной комиссией, из списка рекомендованных к зачислению исключаются.

7.5 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов.

7.6 Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц (раздельно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг). Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

7.7 После издания приказа о зачислении (на коммерческую форму обучения), абитуриент и его родитель (законный представитель) в течение 3-х рабочих дней должны заключить договор об оказании платных услуг. В случае не заключения договора, абитуриент из приказа о зачислении исключается.

7.8 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, прием заявлений в образовательную организацию осуществляется до 25 ноября текущего года.

7.9 После зачисления приказом директора в колледж, поступающий, его родители (законные представители) имеют право подать письменное заявление об отчислении (с объяснением причин) и предоставить официальный документ о дальнейшем обучении поступающего. При положительном решении, данный обучающийся отчисляется из колледжа, а его место в группе объявляется свободным.

Рассмотрено и согласовано
на педагогическом совете
протокол № 4 от 10.02.2026г.